

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN

12518771668213

FIRMADO POR:

N°	ORGANO U UNIDAD ORGANICA	PUESTO	N° DE BENEFICIARIOS	DESCRIBA LA FUNCIÓN DEL PERFIL DE PUESTO U OBJETIVO DEL ORGANO U UNIDAD ORGANICA AL QUE PERTENECE LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA			OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN	NIVEL DE EVALUACIÓN		MODALIDAD	OPORTUNIDAD	COSTOS	SUB TOTAL (POR BENEFICIARIOS)	TOTAL (TODOS LOS BENEFICIARIOS)	
									BENEFICIO DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TPO DE FUNCIÓN DEL SERVIDOR	OBJETIVO DE CAPACITACIÓN		1. REACCIÓN	2. REACCIÓN Y APRENDIZAJE						3. REACCIÓN-APRENDIZAJE-APLICACIÓN
1	OFICINA DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA Y GESTIÓN DOCUMENTARIA	VIARIOS	15	- Formular, proponer e implementar instrumentos de política institucional y estrategias de atención y orientación a la ciudadanía, así como el sistema de recepción, registro, análisis y seguimiento de la atención de consultas, solicitudes y sugerencias, orientadas a mejorar los servicios del SENACE. - Gestionar, en coordinación con los órganos del SENACE, la atención de consultas, quejas, reclamos, sugerencias u otros requerimientos de atención pública presentados por la ciudadanía a través de los distintos canales de atención.	Taller de Calidad en el Servicio	Formación Laboral	2	TALLER	C1	3	3	1	7	3	REACCIÓN-APRENDIZAJE-APLICACIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	1,000.00	\$/ 1,000.00	\$/ 15,000.00
2	UNIDAD DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL	VIARIOS	4	El continuo cambio actual de nuestra sociedad requiere de metodologías nuevas y eficaces que permitan a instituciones cumplir las verdaderas necesidades de los ciudadanos para ofrecer servicios más eficientes. Una de estas metodologías, muy ligadas a la innovación, es Design Thinking que reúne los siguientes pasos: empatizar, definir, idear, prototipar y evaluar. Los participantes aprenderán a empatizar con las necesidades y oportunidades de los usuarios, definir el problema basados en el usuario escogido, idear varias soluciones como una prototipo, construir prototipos, y evaluar su desarrollo con el usuario final.	Design Thinking	Formación Laboral	2	TALLER	C1	3	3	3	9	2	REACCIÓN Y APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	1,400.00	\$/ 1,400.00	\$/ 5,600.00
3	OFICINA DE ADMINISTRACIÓN	VIARIOS	6	Revisión de la documentación de los expedientes de compra y servicios que ingresan a la Unidad de Contabilidad y Control Financiero para el registro de la fase de desarrollo en el SIAF.	Tercer Ciclo Ordenado de la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento	Formación Laboral	1	CURSO	C1	3	3	3	9	2	REACCIÓN Y APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	500.00	\$/ 500.00	\$/ 3,000.00
4	OFICINA DE ADMINISTRACIÓN	VIARIOS	2	Presentación de Información Financiera y Presupuestal para el cierre del Ejercicio Fiscal 2025.	Presentación de Estados Financieros del Sector Público para el Cierre del Año Fiscal 2025	Formación Laboral	5	SEMINARIOS	C1	3	2	3	8	2	REACCIÓN Y APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	500.00	\$/ 500.00	\$/ 1,000.00
5	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	ESPECIALISTA	1	Fortalecer la labor del Sistema Nacional de Control, articulando la labor del OCU Sonce con el logro de los objetivos del Organismo superior de control y de sus instancias desconcentradas.	Gestión por Procesos orientados a la mejora continua	Formación Laboral	1	CURSO	C1	3	3	3	9	2	REACCIÓN Y APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	0.00	\$/ 0.00	\$/ 0.00
6	UNIDAD DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL	VIARIOS	3	Todas podemos reconocer la importancia del diseño gráfico aplicado a la comunicación visual a la identidad corporativa de una empresa o institución. Pero el diseño gráfico nacional solo puede expresarse lo que está dentro, primero. La esencia normal del diseñador gráfico es desarrollar y potenciar sus conocimientos con imagen en movimiento. A fin de cuentas, crear animaciones digitales es aplicar la creatividad y fundamentos del diseño gráfico, aplicando técnicas de producción audiovisual. A partir de las herramientas que nos permite el software, en este curso de animación se podrá desarrollar habilidades creativas en movimiento, siendo explícito, y conocer la seguridad de las herramientas de producción audiovisual.	Motion Graphics	Formación Laboral	1	CURSO	C1	3	1	3	7	2	REACCIÓN Y APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	1,200.00	\$/ 1,200.00	\$/ 3,300.00
7	OFICINA DE ASESORIA JURÍDICA	OAJ OFP DOE	6	Elaborar y analizar proyectos normativos internos (reglamentos, directivas, instrumentos, manuales, guías, etc.) en materia de gestión pública por administración y/o entidad, según lo requiera de la Oficina de Asesoría Jurídica.	Análisis de Calidad Regulatoria	Formación Laboral	1	CURSO	C1	3	3	3	9	3	REACCIÓN-APRENDIZAJE-APLICACIÓN	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	1,200.00	\$/ 1,200.00	\$/ 7,200.00
8	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	VIARIOS	2	Fortalecer la labor del Sistema Nacional de Control, articulando la labor del OCU Sonce con el logro de los objetivos del Organismo superior de control y de sus instancias desconcentradas.	Estudio de Impacto Social	Formación Laboral	1	CURSO	C1	3	3	3	9	2	REACCIÓN Y APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	550.00	\$/ 550.00	\$/ 1,100.00
9	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	VIARIOS	3	Desarrollar la formulación y seguimiento de los planes estratégicos e indicadores del Sonce aplicando la nueva regulación del Coplep.	Planeamiento Estratégico del Sector Público	Formación Laboral	1	CURSO	C1	3	3	3	9	2	REACCIÓN Y APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	1,000.00	\$/ 1,000.00	\$/ 3,300.00
10	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	VIARIOS	3	Programar el presupuesto institucional multianual, en concordancia con la política, planes y programas sectoriales, según a las disposiciones Vigentes que emita el Sistema Nacional de Presupuesto.	Afijación de la norma normativa en el proceso presupuestario y su aplicación con otros volúmenes administrativos.	Formación Laboral	1	CURSO	C1	3	3	3	9	3	REACCIÓN-APRENDIZAJE-APLICACIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	900.00	\$/ 900.00	\$/ 2,430.00
11	DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN AMBIENTAL PARA PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA	DEIN DEAM	6	Conducir el proceso de evaluación de los EIA-d de proyectos en infraestructura y obras actividades económicas. Evaluar las modificaciones de los EIA-d, ITS, actualizaciones y ampliaciones.	Modelamiento Ambiental	Formación Laboral	1	CURSO	C1	3	3	3	9	3	REACCIÓN-APRENDIZAJE-APLICACIÓN	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	1,000.00	\$/ 1,000.00	\$/ 6,000.00
12	DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN AMBIENTAL PARA PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA	DEIN DEIN DOE	10	Conducir el proceso de evaluación de los EIA-d de proyectos en infraestructura y obras actividades económicas. Evaluar las modificaciones de los EIA-d, ITS, actualizaciones y ampliaciones.	Atribuciones a Derechos Colectivos	Formación Laboral	1	CURSO	C1	3	3	3	9	3	REACCIÓN-APRENDIZAJE-APLICACIÓN	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	1,000.00	\$/ 1,000.00	\$/ 10,000.00
13	OFICINA DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA Y GESTIÓN DOCUMENTARIA	VIARIOS	15	- Gestionar, en coordinación con los órganos del SENACE, la atención de consultas, quejas, reclamos, sugerencias u otros requerimientos de atención pública presentados por la ciudadanía a través de los distintos canales de atención.	Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	Formación Laboral	1	CURSO	C1	1	3	2	6	2	REACCIÓN Y APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	400.00	\$/ 400.00	\$/ 7,000.00
14	OFICINA DE ADMINISTRACIÓN	VIARIOS	10	Reconocer las normas y convenciones ortográficas y de redacción en el español para su aplicación al formato de documentos oficiales para su correcta elaboración.	Capacitación en Redacción para Profesionales	Formación Laboral	1	CURSO	C1	3	1	3	7	3	REACCIÓN Y APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	900.00	\$/ 900.00	\$/ 7,500.00
15	DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN AMBIENTAL PARA PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA	DEIN DEIN DOE	50	Evaluar y verificar el cumplimiento del PPC y otros mecanismos de participación ciudadana. Conducir y coordinar con los actores los mecanismos de participación ciudadana. Identificar la existencia de potenciales conflictos socio-ambientales durante el proceso de evaluación de estudios ambientales.	Gestión y Manejo de Conflictos y Crisis Sociales	Formación Laboral	1	CURSO	C1	2	3	2	7	2	REACCIÓN Y APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	0.00	\$/ 0.00	\$/ 0.00
16	DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN AMBIENTAL PARA PROYECTOS DE RECURSOS NATURALES Y PRODUCTIVOS	VIARIOS	10	Brindar asistencia técnica-legal a la Dirección respecto a la evaluación de los estudios ambientales. Conducir el proceso de evaluación de los EIA-d de los proyectos de inversión en actividades de aprovechamiento y transformación de recursos naturales y actividades productivas, en el marco de los criterios y principios que regulan el SEA. Evaluar las modificaciones de los EIA-d, informes Técnicos Subterráneos, actualizaciones y ampliaciones de vigencia, emitiendo las resoluciones que corresponden.	Legislación y Fiscalización Ambiental en el Sector Minerío Energético	Formación Laboral	1	CURSO	C1	3	3	3	9	2	REACCIÓN Y APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	1,500.00	\$/ 1,500.00	\$/ 15,000.00
17	PRESIDENCIA EJECUTIVA	PE	3	Combatir el soborno y promover una cultura institucional ética por medio de la aplicación de la Norma ISO 37001.	Integridad y Anti-soborno interna de la Norma ISO 37001	Formación Laboral	1	CURSO	C1	3	3	3	9	2	REACCIÓN Y APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	0.00	\$/ 0.00	\$/ 0.00
18	DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN AMBIENTAL PARA PROYECTOS DE RECURSOS NATURALES Y PRODUCTIVOS	DEAM	5	Brindar asistencia técnica a la Dirección respecto a la evaluación de los estudios ambientales.	Especialización de Gestión Ambiental en el Sector Producción Agrícola e Industria y Productos Sólidos	Formación Laboral	1	CURSO	C1	5	3	3	9	2	REACCIÓN Y APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	0.00	\$/ 0.00	\$/ 0.00
19	OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	OTI	10	Capacitar al personal de la Oficina de Tecnologías de la Información del SENACE para implementar el Plan de Transición al Párrafo (Pv) del Sistema Nacional de Certificación Ambiental para los Inversores Sostenibles.	IPv6	Formación Laboral	1	CURSO	C1	3	3	3	9	2	REACCIÓN Y APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	3,200.00	\$/ 3,200.00	\$/ 32,000.00
20	DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN AMBIENTAL PARA PROYECTOS DE RECURSOS NATURALES Y PRODUCTIVOS	ESPECIALISTA	1	Conducir el proceso de evaluación de los EIA-d de los proyectos de inversión en actividades de aprovechamiento y transformación de recursos naturales y actividades productivas, en el marco de los criterios y principios que regulan el SEA, emitiendo la Certificación Ambiental o Certificación Ambiental Cero (implementación).	Estrategia Energética y Planificación Gestión Ambiental de Recursos de Petróleo y Gas	Formación Laboral	1	CURSO	I2	3	3	3	9	2	REACCIÓN Y APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	0.00	\$/ 0.00	\$/ 0.00
21	DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN AMBIENTAL PARA PROYECTO DE RECURSOS NATURALES Y PRODUCTIVOS	ESPECIALISTA	1	Realizar el acompañamiento y supervisión del cumplimiento de la información de base base de los proyectos de inversión en actividades de aprovechamiento y transformación de recursos naturales y actividades productivas, de acuerdo a la normativa vigente.	Seminario internacional sobre minería	Formación Laboral	5	SEMINARIOS	I3	3	3	3	9	2	REACCIÓN Y APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	0.00	\$/ 0.00	\$/ 0.00

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	N° DE BENEFICIARIOS	DESCRIBE LA FUNCION DEL PUESTO O OBJETIVO DEL ORGANO O UNIDAD ORGANICA, QUE APORTA LA CAPACITACION	NOMBRE DE LA ACCION DE LA CAPACITACION	TIPO DE ORGANIZACION	TIPO DE ACCION DE CAPACITACION	CODIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	OBJETIVO DE LA CAPACITACION	NIVEL DE EVALUACION	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	COSTOS	SUB TOTAL (POR BENEFICIARIO)	TOTAL (TODOS LOS BENEFICIARIOS)
							1. CURSO 2. TALLER 3. DIPLOMADO 4. PASANTIA			1. REACCION 2. REACCION Y APRENDIZAJE 3. REACCION/APRENDIZAJE- APLICACION						
22	DIRECCION DE EVALUACION AMBIENTAL PARA PROYECTO DE RECONSTRUCCION DE LAS Y PRODUCTIVOS	VARIOS	4	Elaborar el acompañamiento a la ejecución del tratamiento de información en línea sobre los beneficios de inversión en actividades de aprovechamiento y explotación de recursos naturales y actividades productivas de acuerdo a la normativa ambiental.	Evaluación Ambiental	Formación Laboral	1. CURSO	13	3	3	3	3	IV TRIMESTRE	0.00	0.00	0.00
23	OFICINA DE ATENCIÓN A LA CIUDADANIA Y GESTION DOCUMENTARIA	OAC	1	Formular, actualizar y proponer las existencias, procedimientos y directrices para la ejecución de los procesos de atención a la ciudadanía en el SENADE, gestión documental y archivo, así como para el uso del correo de documentación, en el marco de la normativa ambiental.	Innovación Tecnológica de Archivos	Formación Laboral	5. SEMINARIOS	02	3	3	3	3	IV TRIMESTRE	0.00	0.00	0.00
24	VARIOS	DEAR BEN DE	7	Proponer políticas y tratamientos estratégicos, en función a la demanda futura de servicios en materia de evaluación del impacto ambiental, en el marco de la competencia del SENADE. Proponer la mejora del modo normativo, que incluye la formulación de la propuesta y el análisis de impacto regulados que corresponden, para los procesos de evaluación del impacto ambiental.	Experiencia de Impacto Ambiental (Study Tour)	Formación Laboral	4. PASANTIA	3	3	3	3	3	IV TRIMESTRE	0.00	0.00	0.00
25	VARIOS	VARIOS	12	Fomentar la cultura institucional transparente e íntegra, que practica y promueve la igualdad en el trabajo público y garantiza la igualdad de oportunidades, control y sanción efectiva de la corrupción con la participación de la ciudadanía.	Procedimiento Administrativo Disciplinario	Formación Laboral	2. TALLER	3	3	3	3	3	IV TRIMESTRE	0.00	0.00	0.00