

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN
12624990195760

FIRMADO POR:

PLAN DE BIENESTAR SOCIAL Y CLIMA ORGANIZACIONAL

SENACE

- 2019 -

I. INTRODUCCIÓN

El Servicio Nacional de Certificación Ambiental para las Inversiones Sostenibles – SENACE es un organismo público especializado, adscrito al Ministerio del Ambiente, que está a cargo de la revisión y aprobación de los Estudios de Impacto Ambiental detallados (EIA-d) de los proyectos de inversión pública, privada o de capital mixto, de alcance nacional que contemplen actividades, construcciones, obras y otras actividades comerciales y de servicios que puedan causar impactos ambientales significativos.

Para el cumplimiento de sus objetivos y funciones, el SENACE ha logrado incorporar a especialistas y personal administrativo altamente calificado con los cuales se vienen alcanzando logros institucionales significativos. Al respecto, orientados por el compromiso con el medio ambiente y su sostenibilidad, nuestros servidores han asumido la responsabilidad de desarrollar un servicio ético, de calidad y buena atención al ciudadano, de tal manera que vienen contribuyendo al desarrollo sostenible del país.

Por lo antes expuesto, se considera menester la realización de actividades dirigidas a la motivación e integración de nuestros servidores a fin de mantener la identificación, el compromiso y el empoderamiento institucional, así como propiciar un buen clima organizacional para mejorar su calidad de vida laboral.

En este sentido, las acciones desarrolladas por Bienestar Social estarán orientadas a crear las condiciones adecuadas para contribuir a generar y consolidar un clima organizacional positivo para el crecimiento institucional, propiciando alcanzar estados de bienestar integral en sus recursos humanos.

Finalmente, el presente Plan de trabajo se constituirá en la estrategia mediante la cual los servidores del SENACE alcanzarán estados de satisfacción en el ejercicio de sus funciones, producto de un ambiente laboral agradable lo cual repercutirá en su bienestar familiar y social.

II. ALCANCE

El Plan de Bienestar Social y Clima Organizacional 2019, está dirigido a todos los servidores del Servicio Nacional de Certificación de las Inversiones Sostenibles – SENACE.

III. BASE LEGAL

- Ley N° 30057 – Ley del Servicio Civil
- Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, que aprueba el Reglamento de la Ley 30057.
- Ley N° 29968, Ley de creación del Servicio Nacional de Certificación Ambiental para las Inversiones Sostenibles – Senace.
- Decreto Legislativo N° 1394 - Reglamento de Organización y Funciones - ROF del Senace, aprobado con Decreto Supremo N° 009-2017-MINAM el 09 de noviembre de 2017.
- Directiva N° 002-2014-SERVIR/GDSRH, aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 238-2014-SERVIR-PE. Numeral 6.1.7, inciso c: Bienestar Social: Comprende las actividades orientadas a propiciar las condiciones para generar un buen ambiente de trabajo que contribuya al mejoramiento de la calidad de vida de los servidores (...) Productos esperados: Plan de bienestar social, (...)

IV. OBJETIVO GENERAL

Contribuir al mejoramiento de la calidad de vida laboral a fin de promover el aumento de los niveles de satisfacción del servidor público con su entidad.

V. OBJETIVOS ESPECIFICOS

- ✓ Propiciar la participación en actividades recreativas y culturales entre otras, que canalicen las expectativas de los servidores y su familia, fortaleciendo la confianza y comunicación mutua.
- ✓ Implementación de alianzas estratégicas y/ convenios dirigidos al acceso a servicios diversos y a la promoción de la salud del personal.
- ✓ Desarrollar Programas destinados a aliviar el estrés y agotamiento laboral.

VI. PROGRAMAS DE BIENESTAR SOCIAL:

6.1 PROGRAMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y OTROS SEGUROS

Este Programa desarrollará acciones que brindarán soporte a los servidores en la siguiente temática:

- ✓ Seguridad Social: Prestaciones económicas, prestaciones de salud, inscripciones, entre las principales.
- ✓ Entidad Prestadora de Salud (EPS): Afiliaciones, desafiliaciones, trámites de cartas de garantía, atención de quejas y reclamos, etc.
- ✓ Otros seguros: Activaciones de Seguro Complementario de Trabajo y Riesgos, Seguro contra accidentes y el servicio de Alerta médica.

6.2 PROGRAMA DE ASISTENCIA SOCIAL

Este Programa brindará soporte de asistencia social a los servidores en temas laborales o familiares, según requerimiento:

- ✓ Atención individualizada para orientación.
- ✓ Atención de casos sociales: Visitas domiciliarias, hospitalarias, eventos significativos (defunciones de familiares, nacimiento de hijos, etc.).

6.3 PROGRAMA DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD

Este Programa desarrollará actividades relacionadas a la prevención de la salud de los servidores, el cual se coordinará con instituciones públicas y privadas relacionadas a la salud, tales como:

- ✓ Feria de descuentos corporativos
- ✓ Campaña de oftalmología
- ✓ Campaña Odontológica
- ✓ Campaña de medición e información nutricional
- ✓ Feria Agropecuaria “Del campo a tu mesa”

6.4 PROGRAMA ATENCIÓN AL SERVIDOR CON HIJOS CON DISCAPACIDAD O CON ENFERMEDAD GRAVE

Este Programa estará dirigido solamente a aquellos servidores que ameritan acompañar a sus familiares directos en terapias y/o tratamientos médicos por motivos de salud, de discapacidad temporal o permanente y/o enfermedad grave (ésta última con Resolución Administrativa).

6.5 PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEPORTIVO - RECREATIVO - CULTURALES

Este Programa desarrollará actividades deportivas, recreacionales y culturales a fin de propiciar espacios de compartir e integración entre los servidores de la Entidad y sus familias. Se considerarán para este segundo semestre:

- ✓ Jornada interna de Talentos denominada “**SENACE TIENE TALENTO**” (Concurso interno de Danzas folklóricas nacionales y canto nacional).
- ✓ Campeonato deportivo institucional (Fulbito y vóley).
- ✓ Alianzas estratégicas con Agencia de turismo para descuentos corporativos para la realización de full day o viajes de turismo nacional o internacional para los trabajadores y sus familias.
- ✓ Alianzas estratégicas con gimnasios para descuentos corporativos para el trabajador y su familia.
- ✓ Alianzas estratégicas para descuentos corporativos de diferentes servicios (cine, circo, teatro, comida rápida, comida saludable, etc.).

6.6 PROGRAMA ACTIVIDADES DE MOTIVACIÓN E INTEGRACIÓN LABORAL

Este Programa impulsará las acciones que contribuyan a lograr un clima organizacional favorable, promoviendo actividades motivacionales en las fechas conmemorativas:

- ✓ Concurso “Selección del servidor Público del SENACE”.
- ✓ Concurso institucional “Navidad ecológica”.
- ✓ Compartir Navideño

6.7 PROGRAMA ACTIVIDADES DE ATENCIÓN AL ESTRÉS LABORAL

Con la ejecución de este Programa se impulsará el desarrollo de actividades tendientes a liberar el estrés en los servidores que lo requieran.

- ✓ Jornadas de Pausas activas: Aplicativo informático para dar continuidad.

6.8 PROGRAMA ACTIVIDADES DE MEJORA DE SERVICIOS.

A través de estos beneficios brindados por la Institución se busca contribuir a la identificación del servidor con la institución y generar una relación laboral adecuada.

6.8.1 Lactario institucional

Garantizar el funcionamiento óptimo del lactario institucional respetando la privacidad, comodidad e higiene; así como el respeto a la dignidad y la salud integral de las mujeres beneficiarias, y la salud, nutrición,

crecimiento y desarrollo integral del niño o niña lactante, hasta los dos primeros años de vida.

6.8.2 Tópico Institucional

Promover la implementación y atención progresiva con apoyo de instituciones privadas y públicas de ser posible.

6.8.3 Comedor Institucional

Realizar una supervisión constante del buen uso de este servicio garantizando la satisfacción y comodidad de los comensales.

VII. METODOLOGIA

La metodología será diferenciada, de acuerdo a la naturaleza del mismo Programa; sin embargo, se desarrollará contemplando el uso de técnicas sociales tales como la entrevista, reuniones de trabajo, observaciones estructuradas y no estructuradas, visitas domiciliarias, gestiones y coordinaciones, entre las principales.

VIII. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

PROGRAMA	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA								COSTO
		MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
PROGRAMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y OTROS SEGUROS	Prestación de servicios de salud ESSALUD	x	x	x	x	x	x	x	x	
	Prestación de servicios de salud EPS	x	x	x	x	x	x	x	x	
	Gestiones para activación de otros seguros	x	x	x	x	x	x	x	x	
PROGRAMA DE ASISTENCIA SOCIAL	Atención individualizada	x	x	x	x	x	x	x	x	
	Atención de casos sociales	x	x	x	x	x	x	x	x	
PROGRAMA DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD	Feria de descuentos corporativos	x	x	x		x				x
	Campaña de pausas activas				x					
	Campaña de Bienestar	x								
	Campaña oftalmológica						x			
	Campaña odontológica					x				
	Campaña de medición e información nutricional				x					
	Feria agropecuaria "Del campo a tu mesa"		x		x		x			x
PROGRAMA DE ATENCIÓN AL SERVIDOR CON HIJOS CON DISCAPACIDAD O ENFERMEDAD GRAVE	Atención individualizada	x	x	x	x	x	x	x	x	
	Visitas domiciliarias y/o hospitalarias	x	x	x	x	x	x	x	x	
PROGRAMA DEPORTIVO - RECREATIVO – CULTURAL	Jornada "SENACE TIENE TALENTO"		x	x	x	x	x			7,300
	Campeonato deportivo institucional					x				4,000
	Alianza con Agencia de turismo – Descuentos corporativos		x	x	x	x	x	x	x	
	Alianza con Gimnasio – Trabajador y familia		x	x	x	x	x	x	x	
	Descuentos corporativos de diversos servicios	x	x	x	x	x	x	x	x	
PROGRAMA DE MOTIVACIÓN E INTEGRACIÓN LABORAL	Concurso Selección del servidor público del SENACE	x								
	Atención al Taller de Clima laboral								x	18,000
	Concurso institucional "Navidad ecológica"								x	200
PROGRAMA DE ATENCIÓN AL ESTRÉS LABORAL	Jornada de pausas activas (aplicativo informático)			x	x	x	x	x	x	
PROGRAMA DE MEJORA DE SERVICIOS	Lactario Institucional	x	x	x	x	x	x	x	x	300
	Tópico Institucional	x	x	x	x	x	x	x	x	
	Comedor Institucional	x	x	x	x	x	x	x	x	
TOTAL										29,800

IX. RECURSOS

a. RECURSOS INSTITUCIONALES:

- Ambientes de sala de reuniones con que cuenta la Institución
- Equipos audiovisuales

b. RECURSOS MATERIALES:

- Útiles de escritorio
- Mesa o escritorio y silla para el Tópico Institucional

c. RECURSOS FINANCIEROS:

- Se indican en cronograma de actividades.

X. ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN:

Para la ejecución de las actividades contempladas dentro de este Plan de trabajo, se está considerando la prioridad de gestionar alianzas estratégicas y Convenios con Empresas e Instituciones diversas (públicas y privadas) para conseguir la cantidad de servicios en beneficio de los servidores, al más bajo costo institucional. Asimismo, para la realización de las Campañas de Salud y otro tipo de beneficios se deberá considerar la posibilidad de brindar facilidades de ingreso a Empresas prestadoras de servicios de salud (Clínicas) y aseguradoras, las cuales podrán ofrecer sus productos como parte de las Campañas, las mismas que se ejecutarán en el Tópico de la Institución, y en algunos casos piso por piso en las oficinas, previa coordinación y autorización.

XI. BENEFICIARIOS

Los beneficiarios del presente Plan de Bienestar social laboral serán todos los servidores del SENACE contratados bajo la modalidad de Contrato Administrativo de Servicios – CAS.

XII. FASES Y PRIORIDADES

El Plan de Bienestar Social se ha de implementar en una fase única una vez aprobado, desde el mes de junio hasta diciembre 2019, y las prioridades corresponden a las áreas ya señaladas pudiendo reestructurarse de acuerdo con la disponibilidad presupuestal u otra variable interviniente.

XIII. MONITOREO Y EVALUACIÓN

El monitoreo se realizará en forma trimestral hasta el término de la gestión 2019 y la evaluación se realizará al finalizar la gestión.

XIV. RESPONSABLE

El responsable del presente trabajo de Bienestar Social es la Unidad de Recursos Humanos de la Oficina de Administración del SENACE.