



*"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"*  
*"Año de la Consolidación del Mar de Grau"*

**PROCESO CAS N N° 036-2016-SENACE**  
**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE**  
**UN (01) ASISTENTE ADMINISTRATIVO PARA LA JEFATURA**

**FE DE ERRATAS**

**PERFIL DEL PUESTO**

**DICE:**

CONDICIONES	DETALLE
Cursos y/o estudios de especialización (4)	<b><u>Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.</u></b> Conocimiento de herramientas informáticas nivel intermedio. Conocimiento del idioma ingles nivel intermedio.
Requisitos para el puesto o cargo (5)	<b><u>Conocimientos Técnicos (No requieren documentos sustentatorios)</u></b>

**DEBE DECIR:**

CONDICIONES	DETALLE
Cursos y/o estudios de especialización (4)	<b><u>Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.</u></b>
Requisitos para el puesto o cargo (5)	<b><u>Conocimientos Técnicos (No requieren documentos sustentatorios)</u></b> Conocimiento de herramientas informáticas nivel intermedio. Conocimiento del idioma ingles nivel intermedio.