

SERVICIO NACIONAL DE CERTIFICACIÓN AMBIENTAL PARA LAS INVERSIONES SOSTENIBLES -  
SENACE

PROCESO CAS N° 094-2017-SENACE

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS**

UN TÉCNICO CAJERO I

PARA LA UNIDAD DE TESORERÍA

**RESULTADO DE LA EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS	CALIFICACIÓN
1	PIMENTEL VILLEGAS CRISTHIAN	20	APROBADO
2	CHINCHAY VASQUEZ JANET SOLEDAD	14	APROBADO
3	CHECCAÑA CHAHUAYLLO RUSLEN AMERICA	12	APROBADO
4	DELGADO SOTELO OSKAR GUILLERMO	----	NO APROBADO
5	GARCIA MARTINEZ ESTEBAN	----	NO APROBADO
6	CUBA ZEA ROSA FELIPA	----	NO APROBADO
7	HERNNADEZ VALDIVIEZO MAGNO ERNESTO	----	NO APROBADO
8	FERNANDEZ CRUZ MARILU FRANCISCA	----	NO APROBADO
9	ARGUMEDO TORRES LIZ ZENAI DA	----	NO SE PRESENTÓ
10	BARRRIENTOS BUITRON KARINA	----	NO SE PRESENTÓ
11	MEDINA PORRAS OLGA LIDIA	----	NO SE PRESENTÓ

**DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR**

El/la candidato (a) con calificación "**Aprobado**", deberá presentar los documentos sustentatorios el día **29 de enero de 2018**, en el horario de 08:45 a 16:50 hrs. en Mesa de Partes del Senace, ubicado en Av. Ernesto Diez Canseco N° 351 Miraflores, Lima - Perú, de la siguiente manera:

- 1.- Currículum documentado, adjuntando la ficha de hoja de vida descargada del Módulo de Convocatorias, en un fólder con fástener (no anillado, no empastado u otro), en sobre cerrado (lacrado).
  - 2.- Debidamente foliado, el folio se iniciará a partir de la primera página de la ficha de la hoja de vida e incluirá toda la documentación de manera correlativa y consecutiva (Ejemplo: 1,2,3,4, .....,etc), ordenado cronológicamente, foliado y rubricado ó
  - 3.- Currículum Vitae documentado debe escanearlo en un solo archivo en formato PDF (tamaño máximo de archivo 20 MB), el cual deberá cargar en el Módulo de Registros de Postulantes CAS, para ello se recomienda revisar el Manual de Usuario.
- Si el/la candidato(a) no sustenta alguno de los requisitos mínimos será considerado/a como NO CUMPLE en la evaluación curricular, por lo tanto, no continuará en la siguiente etapa.

Miraflores, 26 de enero de 2018

**Unidad de Recursos Humanos**