

SERVICIO NACIONAL DE CERTIFICACIÓN AMBIENTAL PARA LAS INVERSIONES SOSTENIBLES - SENACE

PROCESO CAS N° 016-2019-SENACE

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS**

UN (01) ESPECIALISTA ECONÓMICO III

PARA LA SUBDIRECCIÓN DE PROYECCIÓN ESTRATÉGICA Y NORMATIVIDAD  
DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA EN EVALUACIÓN AMBIENTAL

**RESULTADO DE LA EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	EVALUACIÓN CONOCIMIENTOS	CALIFICACIÓN
1	CHIQUE ACERO WILY GRIMALDO	16	APROBADO
2	VARGAS MAYTAHUARI JEMMY DENNIS	14	APROBADO
3	CUBAS PARIMANGO LORENZO JARED	----	NO APROBADO
4	RAMOS HIDALGO MARTIN ARNALDO	----	NO APROBADO
5	ESPINOZA AZAN MARIBEL	----	NO APROBADO
6	PABLO MUÑOZ JUSTO	----	NO APROBADO
7	ROJAS SUAREZ HUGO ENRIQUE	----	NO APROBADO
8	BARDALES CHAVEZ MAGALY MERCEDES	----	NO SE PRESENTÓ
9	CARLOS VASQUEZ SHEYLA ESPERANZA	----	NO SE PRESENTÓ
10	RECHARTE MATAMOROS HILARIO	----	NO SE PRESENTÓ
11	ROSALES MAYO YORK CARLOS	----	NO SE PRESENTÓ
12	ZUMAETA PINEDO RAFAEL OTTO	----	NO SE PRESENTÓ

**DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR**

El/la candidato (a) con calificación "Aprobado", deberá presentar los documentos sustentatorios el día 11 de junio de 2019, en el horario de 08:45 a 16:50 hrs. en Mesa de Partes y/o Módulo de Registro de Postulante CAS del Senace, ubicado en Av. Ernesto Diez Canseco N° 351 Miraflores, Lima - Perú, de la siguiente manera:

- 1.- Currículum documentado, adjuntando la ficha de hoja de vida descargada del Módulo de Convocatorias, en un folder con fastener (no anillado, no empastado u otro), en sobre cerrado (lacrado).
- 2.- Debidamente foliado, el folio se iniciará a partir de la primera página de la ficha de la hoja de vida e incluirá toda la documentación de manera correlativa y consecutiva (Ejemplo: 1,2,3,4, ...,etc), ordenado cronológicamente, foliado y rubricado.

Si el/la candidato(a) no sustenta alguno de los requisitos mínimos será considerado/a como NO CUMPLE en la evaluación curricular, por lo tanto, no continuará en la siguiente etapa.

10 de junio de 2019.

**Unidad de Recursos Humanos**