

**SERVICIO NACIONAL DE CERTIFICACIÓN AMBIENTAL PARA LAS INVERSIONES SOSTENIBLES - SENACE**

**PROCESO CAS Nº 047-2024-SENACE**

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS**

DE UN(A) (01) TÉCNICO EN ARCHIVO II

PARA LA OFICINA DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA Y GESTIÓN DOCUMENTARIA

**RESULTADO FINAL**

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS	EVALUACIÓN CURRICULAR	ENTREVISTA PERSONAL	PUNTAJE FINAL	ORDEN DE MÉRITO	RESULTADO
1	CHOQUE OSCA ELISA	12	39	33	84.00	1°	GANADORA
2	CASTELLARES RAMIREZ CELSO	20	35	28.67	83.67	2°	SEGUNDO
3	HINOSTROZA MONTESINOS JHON WALTER	12	33	28	73.00	3°	TERCERO
4	GONZALES DIAZ GISSEL ALEXANDRA	14	35	---	NO SE PRESENTÓ		

(\*) La puntuación mínima aprobatoria en la etapa de entrevista es de 28.00 puntos, según lo indicado en el numeral VI de las Bases del Proceso CAS.

El/la candidato/a declarado/a como **GANADOR/A**, deberá contactarse con la Unidad de Recursos Humanos dentro de los **5 días hábiles** posterior a la publicación, a fin de suscribir el contrato CAS enviando lo siguiente:

- Fotografía digital (fondo blanco).

Los detalles de la contratación deberán ser coordinados con la Unidad de Recursos Humanos a través del correo: [cvelarde@senace.gob.pe](mailto:cvelarde@senace.gob.pe) copia a [jcevallos@senace.gob.pe](mailto:jcevallos@senace.gob.pe), dentro del plazo señalado.

San Isidro, 25 de marzo de 2024.

**Unidad de Recursos Humanos**