

**SERVICIO NACIONAL DE CERTIFICACIÓN AMBIENTAL PARA LAS INVERSIONES SOSTENIBLES -
SENACE
PROCESO CAS Nº 010-2026-SENACE**

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

DE UN(A) (01) ESPECIALISTA EN PLANEAMIENTO I

**PARA LA UNIDAD DE PLANEAMIENTO, DESARROLLO INSTITUCIONAL Y COOPERACIÓN TÉCNICA
DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

RESULTADO DE LA EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	EVALUACIÓN CONOCIMIENTOS	CALIFICACION:
1	ARRUNATEGUI JAIME ADA	20	APROBADO
2	CABREJOS CARLOS FLORENCIA PAOLA	20	APROBADO
3	GONZALES LOPEZ LUIS AQUILES	20	APROBADO
4	LÓPEZ CUSCO DIANA ELIZABETH	20	APROBADO
5	RUBIO MACO FIORELLA NATALI	20	APROBADO
6	VALENCIA LLALLA JAKELINE	20	APROBADO
7	VALLE CACHAY MERLIN FRANK	20	APROBADO
8	AVILA AGREDA LUIS HUMBERTO	18	APROBADO
9	CASTILLO MESONES YVANIR MERCEDES	18	APROBADO
10	ITURRI ROJAS LISTT CELENE	18	APROBADO
11	ORTIZ GAYOSO MARIA ELENA DEL MILAGRO	18	APROBADO
12	ZUÑIGA PAREDES CANDY GISELLE	18	APROBADO
13	ESPINOZA SOLIS ENRIQUE	16	APROBADO
14	BASADRE GUERRA LUIS ALBERTO	14	APROBADO
15	HUAMAN AGUADO JUAN CARLOS	----	NO SE PRESENTO
16	LOJA DELGADO MARTIN EDUARDO	----	NO SE PRESENTO
17	TELLO MELENDEZ MARCO ANTONIO	----	NO SE PRESENTO

FORMAS DE PRESENTACIÓN:

El postulante con calificación "Aprobado", deberá enviar los documentos sustentatorios escaneados, el 23 de febrero de 2026, conforme a la información referida en las bases del proceso de selección, de cualquier de la siguiente manera:

1) **Módulo de Mesa de Partes Digital** (Aplicativo Informático de la Oficina de Atención a la Ciudadanía y Gestión Documentaria, cierre de registro 23:59 horas)

<https://www.gob.pe/10050-enviardocumentacion-mediante-la-mesa-departes-digital-del-senace>

2) **Módulo de Registro de Postulante CAS del Senace** (Aplicativo Informático de la Unidad de Recursos Humanos, cierre 23:59 horas)

<https://onlineacl.senace.gob.pe/modulocas/>

Para ello puede revisar el Manual de Usuario de Registro de Postulantes CAS para seguir los pasos correctamente, entrando al siguiente link:

https://www.senace.gob.pe/wp-content/uploads/2017/09/Manual_modulo_registro_CAS.pdf

NOTA IMPORTANTE:

- Para acceder a la bonificación establecida en la Ley N.º 31533, que promueve el empleo de jóvenes técnicos y profesionales en el sector público, el postulante con condición de "Aprobado" **deberá incluir, dentro de sus documentos sustentatorios, la copia escaneada de su documento de identidad**. Esto permitirá verificar su edad para la asignación de la bonificación. De no presentarse dicho documento, no será posible acreditar la edad ni otorgar la bonificación correspondiente.

- El postulante deberá tener en cuenta el cronograma de las bases, caso contrario, la documentación fuera de la fecha, no será considerada para la etapa de evaluación curricular, registrando como "**NO PRESENTÓ DOCUMENTOS**".

- El postulante deberá revisar el numeral 7.3 Presentación de Documentos y Etapa de Evaluación Curricular, de las bases del proceso de selección en mención para el envío de la documentación sustentatoria.

- El postulante deberá enviar sus consultas a seleccion.rrhh@senace.gob.pe hasta las 17:30 horas.

- Si el postulante no sustenta alguno de los requisitos mínimos exigidos en el perfil del puesto será considerado como "NO ACREDITA REQUISITOS" en la evaluación curricular, por lo tanto, no continuará en la siguiente etapa.

San Isidro, 20 de febrero de 2026.

Unidad de Recursos Humanos